

18/05/2023

Uscite:

Le disposizioni vigenti in materia sono contenute nei seguenti provvedimenti: Legge n. 312 dell'1/07/1980, art.61; O.M. 132/1990; Circolare Ministeriale n. 291 /1992; D.L.vo n. 297 del 16/04/1994; Decreto Legislativo n. 111/1995; Circolare Ministeriale n. 623/1996; D.M. 295/1999; D.M. n. 44 del 01/02/2001; Note del MIUR del 15/07/2002 e del 20/12/2002; Codice Civile, art.2047 e 2048.

Le attività che prevedono un temporaneo allontanamento dall'Istituto scolastico sono:

- viaggi di istruzione;
- uscite didattiche e visite guidate;
- viaggi connessi ad attività sportive e a progetti;
- partecipazione a gare e concorsi;
- scambi culturali.

Tali attività costituiscono una integrazione ed un completamento dell'attività didattica, e sono finalizzate allo sviluppo didattico-educativo, allo scambio culturale, all'approfondimento tematico ed alla socializzazione. Tali uscite costituiscono parte integrante della programmazione annuale del Team di classe, e vanno deliberate, in coerenza con le specifiche esigenze didattiche volte ad integrare il percorso formativo, in modo strettamente funzionale agli obiettivi educativi, cognitivi, culturali e didattici presenti nel Piano dell'Offerta Formativa. La realizzazione delle proposte è frutto della sinergia di elementi organizzativi, amministrativi e contabili.

**Per l'organizzazione delle uscite didattiche sono necessarie le seguenti informazioni:**

- Destinazione (Città)
- Luoghi/strutture e Indirizzi
- Eventuali spostamenti che il pullman deve svolgere in loco
- Data
- Orario di partenza da scuola
- Orario di partenza dal luogo di rientro
- Costo totale per ogni alunno (attività, ingressi, guida turistica ecc.)
- Eventuale abbigliamento consigliato

(Da compilare nella tabella sul retro del foglio)

Nota bene:

- Insieme alla docente prevalente, **La Direzione** si riserva la decisione di individuare il docente accompagnatore in base alle disponibilità e alle esigenze didattiche degli alunni di tutte le classi.
- I costi delle uscite didattiche saranno a totale carico degli alunni. Per tutte le uscite si deve tener conto dell'esigenza di **CONTENERE LE SPESE** per evitare un eccessivo onere per le famiglie. Si deve tener conto altresì della possibilità di usufruire di facilitazioni e di gratuità concesse da Amministrazioni o Enti statali, locali e privati. Le eventuali rinunce, dopo l'approvazione del progetto, devono avere carattere eccezionale ed essere motivate. L'individuazione delle Ditte di trasporto e delle Agenzie di Viaggi a cui chiedere i preventivi di spesa compete alla Direzione. La scelta dei mezzi di trasporto e dei fornitori di servizi, deve essere effettuata tenendo conto dei criteri di economicità, senza tuttavia trascurare la buona qualità dei servizi stessi.

Alzano Lombardo,

*La direzione*

**OGGETTO: Informazioni sull'uscita didattica o gita scolastica (classe V).**

CLASSE: \_\_\_\_\_

META/E ed EVENTO: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

MEZZO DI TRASPORTO:

PULLMAN

TRENO

TEB (Tranvie Elettriche Bergamasche)

TIPO DI ATTIVITÀ:	NOME E INDIRIZZO	COSTO AD ALUNNO
INGRESSO A MUSEI		
SITI ARCHEOLOGICI		
ATTIVITÀ NATURALISTICA		
MOSTRE/ECC.		
SERVIZIO GUIDE		

**Obiettivi-finalità didattico-culturali:**

---

---

---

**ITINERARIO ANALITICO E PROGRAMMA**

Destinazione (Città):	
Luoghi/strutture e Indirizzi:	
<i>Eventuali spostamenti che il pullman deve svolgere in loco:</i>	
Data:	
Orario di partenza da scuola:	
Orario di partenza dal luogo di rientro:	
Costo totale per ogni alunno (attività, ingressi, guida turistica ecc.):	
Eventuale abbigliamento consigliato:	

Aggiornamento del: 1/09/2023  
Ha sostituito il precedente del: 01/09/2022